

Den Hirschsprungske Samling
ÅRSRAPPORT 2025

OVERSIGT OVER TABELLER, NOTER OG BILAG

BERETNING

TABEL 1: VIRKSOMHEDENS ØKONOMISK HOVED- OG NØGLETAL

TABEL 2: VIRKSOMHEDENS HOVEDKONTI

TABEL 2A: OVERSKUD, HOVEDKONTO [21.33.23]

TABEL 3: SAMMENFATNING AF ØKONOMI FOR VIRKSOMHEDENS PRODUKTER/OPGAVER

TABEL 4: FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR

REGNSKAB

TABEL 5: RESULTATOPGØRELSE

TABEL 6: RESULTATDISPONERING AF ÅRET OVERSKUD

TABEL 7: BALANCEN

TABEL 8: EGENKAPITALFORKLARING

TABEL 9: UDNYTTELSE AF LÅNERAMME

TABEL 10: OPFØLGNING PÅ LØNSUMSLOFT

TABEL 11: BEVILLINGSREGNSKAB

NOTER TIL RESULTATOPGØRELSE OG BALANCE

TABEL 12: NOTE 1. IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

TABEL 13: NOTE 2. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

TABEL 13A.: NOTE 3. HENSATTE FORPLIGTELSE

INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

TABEL 14: SAMMENSÆTNING AF ELEMENTER I PRISFASTSÆTTELSE

TABEL 15: OVERSIGT OVER AKKUMULERET RESULTAT FOR INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

GEBYRFINANSIERET VIRKSOMHED

TABEL 16: SAMMENFATNING AF ELEMENTER I PRISFASTSÆTTELSE (FÆLLESSTATSLIGE)

TABEL 17: OVERSIGT OVER GEBYRORDNINGER MED ADMINISTRATIVT FASTSAT TAKST

TABEL 18: OVERSIGT OVER GEBYRORDNINGER MED LOVBESTEMT TAKST

TILSKUDSFINANSIERED E AKTIVITETER

TABEL 19: OVERSIGT OVER TILSKUDSFINANSIERED E AKTIVITETER

FORELAGTE INVESTERINGER

TABEL 20: OVERSIGT OVER AFSLUTTEDE PROJEKTER, MIO. KR.

TABEL 21: OVERSIGT OVER IGANGVÆRENDE ANLÆGSPROJEKTER, MIO. KR.

IT-OMKOSTNINGER

TABEL 22: IT-OMKOSTNINGER

SUPPLERENDE BILAG

TABEL 23: TILSKUDSREGNSKAB

TABEL 25: UDESTÅENDE TILSAGN

TABEL 26: AFRAPPORTERING PÅ NØGLETAL FOR FORVALTNINGSOPGAVER

INDHOLDSFORTEGNELSE

1. PÅTEGNING	5
2. BERETNING	7
2.1 PRÆSENTATION AF VIRKSOMHEDEN	7
2.2 LEDELSESBERETNING	8
2.4 ÅRETS FAGLIGE RESULTATER.....	10
2.5 FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR	13
3. REGNSKAB.....	16
3.1 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS	16
3.2 RESULTATOPGØRELSE MV.	17
3.3 BALANCEN	19
3.4 EGENKAPITALFORKLARING	20
3.5 LIKVIDITET OG LÅNERAMME.....	21
3.6 OPFØLGNING PÅ LØNSUMSLOFT	22
3.7 BEVILLINGSREGNSKABET	22
4. BILAG	25
4.1 NOTER TIL RESULTATOPGØRELSE OG BALANCE.....	25
4.2 INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED	25
4.3 FÆLLESSTATSLIGE LØSNINGER MV	26
4.4 GEBYRFINANSIERET VIRKSOMHED	26
4.5 TILSKUDSFINANSIERET VIRKSOMHED.....	26
4.6 FORELAGTE INVESTERINGER.....	28
4.7 IT-OMKOSTNINGER	28
4.8 SUPPLERENDE BILAG	29

1. PÅTEGNING

1. PÅTEGNING

ÅRSRAPPORTEN OMFATTER

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Den Hirschsprungske Samling, CVR 64174614, er ansvarlig for: 21.33.23 Den Hirschsprungske Samling, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2025.

PÅTEGNING

Der tilkendes hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåelse af aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Sted: København, dato: 9.3. 2026



Karina Lykke Grand, Museumsdirektør

2. BERETNING

2. BERETNING

2.1 PRÆSENTATION AF VIRKSOMHEDEN

Den Hirschsprungske Samling er en statsinstitution under Kulturministeriet. Den Hirschsprungske Samling er skænket den danske stat ved et gavebrev i 1902 af tobaksfabrikant Heinrich Hirschsprung og hustru Pauline Hirschsprung og overtaget af staten ved lov nr. 101 af 19. april 1907. Museet åbnede for offentligheden 9. juli 1911 på adressen Stockholmsgade 20 i København, der endnu i dag er museets hjemsted. Museet drives i henhold til fundats af 22. november 1911 med ændringer af 12. juli 1949, 21. september 1982, 11. november 2019 og 18. januar 2022. Museet er underlagt Kulturministeriet, men skal ifølge fundatsen have egen bestyrelse. Samlingen er som statsligt kunstmuseum omfattet af museumsloven LBK nr. 1017 af 7. juli 2025. Den Hirschsprungske Samling indeholder en samling af dansk kunst fra det 19. og begyndelsen af det 20. århundrede, heriblandt mange hovedværker i dansk kunst. Desuden findes en samling af møbler bl.a. fra kunstnerhjem og et kunsthistorisk brevarkiv. Som kunstmuseum belyser Den Hirschsprungske Samling billedkunstens historie og aktuelle udtryk samt dens æstetiske og erkendelsesmæssige dimensioner.

Den Hirschsprungske Samling afrapporterer på varige nøgletal for kerneopgaverne samlingsudvikling, vidensudvikling og strategisk formidling i henhold til styringsgrundlag for museet af november 2025.

2.1.1 Vision

Den Hirschsprungske Samlings vision er at være et hovedmuseum for 1800-tallets danske kunst i verdensklasse. Museet sætter fokus på at aktivere og aktualisere museet med blik for intimitet, nærvær og mod; begreber som Den Hirschsprungske Samling i sin tid var rundet af.

2.2 LEDELSESBERETNING

2.2.1 ÅRETS ØKONOMISKE RESULTAT

Årets økonomiske resultat

Årets økonomiske resultat for 2025 udviser et mindre merforbrug på 58,1 t.kr. Der redegøres nærmere herfor nedenfor, samt i afsnit 3.2. Resultatopgørelse.

Vurdering af det økonomiske resultat

Den Hirschsprungske Samlings økonomiske resultat for 2025 vurderes som tilfredsstillende.

Merforbruget kan henføres til flere udgifter til samlingspleje end budgetteret.

Årets resultat er opnået på baggrund af tre særudstillinger gennem året samt øget fokus på publikumsaktiviteter.

Både niveauet for betalende besøgende og niveauet for tilskudsfinansierede aktiviteter har været afvigende i forhold til grundbudgettet for hele 2025. Dette viser sig i, at både indtægter og udgifter ligger på et højere niveau end i grundbudgettet 2025.

TABEL 1. VIRKSOMHEDENS ØKONOMISKE HOVED- OG NØGLETAL

Hovedtal			
(-1000 kr.)	R-2024	R-2025	B-2026
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-22.925,0	-24.365,9	-20.500,0
- heraf bevilling	-9.400,0	-8.000,0	-8.100,0
Ordinære driftsomkostninger	22.624,9	24.365,8	20.450,0
Resultat af ordinær drift	-300,1	-0,1	-50,0
Resultat før finansielle poster	-302,6	-0,5	-50,0
Årets resultat	-19,4	58,1	0,0
Balance			
Anlægsaktiver	874,5	699,0	1.420,1
Omsætningsaktiver (eksl. likvider)	18.063,4	17.847,6	13.522,6
Egenkapital	330,8	272,7	272,7
Langfristet gæld	947,5	778,2	1.499,3
Kortfristet gæld	12.063,1	17.883,7	12.926,4
Lånerammen	1.700,0	1.700,0	1.700,0
Træk på lånerammen	874,5	699,0	1.420,1
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	51,4%	41,1%	83,5%
Bevillingsandel	41,0%	32,8%	39,5%
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	15,4	15,8	18,0
Årsværkspris	529,5	531,8	494,6

Anm.: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal omfatter hovedkonto § 21.33.23.

Kilde: SKR, Statens Budgetsystem SBS og FFL26.

Omsætningen, både fra den ordinære drift og de tilskudsdekkede aktiviteter, er steget fra 2024 til 2025. For omsætningen fra den ordinære drift skyldes det flere betalende besøgende end i 2024. Stigningen i indtægter vedrørende tilskudsdekkede aktiviteter skyldes flere fondsfinansierede kunsterhvervelser samt afslutning af forskningsprojekter.

Udnyttelse af låneramme, bevillingsandel og overskudsgrad

Udnyttelse af lånerammen er i 2025 faldet i forhold til 2024, hvilket skyldes at afskrivningerne har været højere end investeringerne i 2025. I 2026 forventes dog en stigning i udnyttelse af lånerammen som følge af forventede investeringer i klimaanlæg og sikring.

Bevillingsandelen er faldet i 2025 i forhold til 2024, hvilket primært skyldes tilført tillægsbevilling vedr. afholdte udgifter ifm. energiprojekt i 2024.

Udvikling i årsværk

Der ses en lille stigning i antal årsværk i 2025, hvilket hovedsageligt skyldes ændring i ansættelsesforhold for frontpersonale. I 2026 forventes ligeledes en stigning i årsværk grundet driftsmæssige samt tilskudsfinansierede projekter.

2.2.2 Virksomhedens drift, anlæg og administrative ordninger

Institutions driftskonti

TABEL 2. VIRKSOMHEDENS HOVEDKONTI

	(1.000 kr.)	Bevilling 2025 (FL+TB)	Regnskab 2025	Overført overskud ultimo
Drift	Udgifter	19.800,0	24.424,4	156,7
	Indtægter	-11.800,0	-16.366,3	

Kilde: SKR

Tabel 2 viser en væsentlig afvigelse mellem årets udgifter og årets indtægter sammenholdt med FL+TB. Det skyldes højere niveau for de tilskudsfinansierede aktiviteter samt flere betalende besøgende, hvilket har givet Den Hirschsprungske Samling mulighed for øgede aktiviteter.

2.2.3 Overført overskud

Med udgangspunkt i årets resultat på 58,1 t.kr. i underskud udgjorde virksomhedens akkumulerede resultat 156,7 t.kr. ultimo 2025.

TABEL 2A: OVERSKUD, HOVEDKONTO [21.33.23]

(1.000 kr.), løbende priser		Reserveret bevilling	Overført overskud
Beholdning primo 2025		0,0	214,8
Årets øvrige bevægelser	2025	0,0	58,1
Beholdning ultimo 2025		0,0	156,7

Kilde: SKR

2.4 ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

Indsamling, registrering og bevaring af kulturarven (samlingsudvikling)

Museet har i 2025 erhvervet otte værker til samlingen, heraf syv værker af kvindelige kunstnere for bl.a. at fremme ligestilling mellem kønnene i museets samling. Museets erhvervelser er desuden foretaget under hensyntagen til mangfoldighed i materialer

og årstal, eksempelvis værker på papir, værker fra første del af 1800-tallet og anden del af 1800-tallet.

Museet har i beretningsåret fået konserveret værker hos Statens Museum for Kunst (SMK) og eksterne konservatorværksteder således, at udlånte værker og ny erhvervelser er i formidlingsegnede tilstande.

Vidensproduktion gennem forskning og andet (vidensudvikling)

Den Hirschsprungske Samling har i 2025 udgivet tre omfangsrige, fagfællebedømte forskningspublikationer; én til hver af museets tre særudstillinger.

Til udstillingen ”Hos mig. Skagensmaleren Viggo Johansen” blev forskningsresultaterne udgivet i en fagfællebedømt publikation ved Strandberg Publishing. Til udstillingen ”En dag på Stranden” blev publikationens hovedartikel fagfællebedømt og udgivet af museets eget forlag. Udstillingen ”Plantefeber. Verden i vindueskarmen”, der var et større udstillings- og forskningssamarbejde med Aarhus Universitet og Ordrupgaard, mundede ud i en fagfællebedømt forskningspublikation udgivet af Aarhus Universitetsforlag.

Museet har afsluttet forskningsarbejde omkring P.S. Krøyers skulpturer støttet af Slots- og Kulturstyrelsen. Forskningsartikel er fagfællebedømt men endnu ikke udgivet.

Samlet set bidrager museets forskningsindsats til at fastholde museets toneangivende position inden for forskning i 1800-tallets danske kunst. Via deltagelse i forskningsnetværk – danske, nordiske såvel som internationale – søger museet at udvikle og aktualisere sin grundforskning og viden.

Strategisk formidling

Den Hirschsprungske Samling oplevede i 2025 en publikumsfremgang fra 50.258 besøgende i 2024 til 64.115 besøgende i 2025, hvilket svarer til 27 pct. Forøgelsen skyldes delvist, at museet i 2025 har implementeret en ekstra åbningsdag (tirsdag) samt, at museet har gennemført tre særudstillinger ift. normalt to særudstillinger. Museet kan i beretningsåret også notere sig en tangering af besøgende under 18 år, mens der er tale om en væsentlig fremgang ift. 2023 (42 pct.).

Årets centrale aktiviteter var tre eksternt finansierede særudstillinger udviklet i samarbejde med bl.a. andre danske museer. Ledsagende arrangementer, formidlingstiltag og publikationer bidrog til et varieret og velbesøgt program hen over beretningsåret:

”Hos mig. Skagensmaleren Viggo Johansen” (7. februar 2025. – 25. maj 2025).

”En dag på Stranden. Dansk kunst i vandkanten 1830 - 1910” (20. juni 2025 – 11. januar 2026).

”Plantefeber. Verden i vindueskarmen” (3. september 2025 – 11. januar 2026).

Årets udstillingsprogram bidrog samlet set til at understøtte museets strategiske mål om at udvide den gældende kanon for 1800-tallets danske billedkunst og præsentere underbelyste temaer og kunstnere fra 1800-tallet. Udstillingsprogrammet bidrog ligeledes til at åbne museet for nye brugergrupper, skabe relevans og indgå nye alliancer og samarbejder.

2.4.1 Oversigt over årets resultatopfyldelse

Nedenfor følger afrapportering på nøgletal, jf. styringsgrundlag.

Kerneopgave					
Nr.	Opgaver i henhold til kerneopgave	Nøgletal	2023	2024	2025
1.	Indsamling, registrering og bevaring af kulturarven (samlingsudvikling) jf. § 2, stk. 1, i museumsloven.	a. Antal registrerede genstande/værker i alt b. Antal registrerede ny-erhvervede/accessionerede genstande/værker c. Andel behandlingskrævende genstande/værker	4332 9 2%	4384 7 2%	4392 8 2%
2.	Vidensproduktion gennem forskning og andet (vidensudvikling) jf. § 2, stk. 1, i museumsloven.	a. Antal publicerede fagfællebedømte forskningsartikler	1	3	3
3.	Strategisk formidling jf. § 2, stk. 1, i museumsloven.	b. Antal besøgende i udstillingen i alt c. Antal besøgende under 18 år i alt	59.002 5191	50.258 7337	64.115 7402

2.4.2 AFVIGELSESFORKLARINGER

Nedenfor følger forklaring for væsentlige afvigelser

Der er ingen væsentlige negative afvigelser ift. årets resultatopfyldelse. Det forventes, at besøgstallet evt. vil falde lidt i 2026, da der gennemføres to særudstillinger i stedet for tre som i 2025. Museet udbygger sin skoletjeneste samt markedsføring af særudstillinger såvel som egen samlingsprofil for at fastholde den positive udvikling i antal besøgende fra 2025.

2.5 FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR

TABEL 4. FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR

	Regnskab 2025	Grundbudget 2026
Bevilling og øvrige indtægter	-24.366,3	-20.500,0
Udgifter	24.424,4	20.500,0
Resultat	58,1	0,0

Note: Institutionens økonomiske resultat 2025 og forventninger til det kommende år omfatter den virksomhedsbærende hovedkonto § 21.33.23.

Kilde: SKR og Grundbudget 2026.

Den Hirschsprungske Samling hjemtager i 2026 opgaver inden for løn, ferie, refusion og HR, der hidtil har været varetaget af SMK, jf. samarbejdsaftale mellem SMK og Den Hirschsprungske Samling fra 2016. Hjemtagelsen sker som et led i museets administrative professionalisering – i samarbejde med Statens Administration – samt for at sikre et nærhedsprincip i opgaveløsningen.

Museet udvider sin butik samt etablerer en mindre biograf for at udvide gæsteoplevelsen.

Museet vil i det kommende år øge fokus på it- og bygningsmæssig sikkerhed, klimaanlæg, brand, herunder beredskabet og arbejdet med værdiredningsplaner bl.a. som følge af verdenssituationen.

Museet er i proces med at afdække mulighederne for udvidelse af museet med et særudstillingsareal og på at forbedre publikumsfaciliteterne. Museets samling af dansk kunst fra 1800-tallet er enestående og den mest koncentrerede i dansk sammenhæng. Samlingen vises imidlertid aldrig i sin helhed, da museets større sale inddrages til skiftende særudstillinger. Hermed vises samlingen kun i en kraftig beskåret version i de øvrige små sale. Det er håbet, at museet i fremtiden kan bedrive moderne museumsdrift, hvor både samling vises, og hvor museet tilbyder skiftende særudstillinger til publikum. En evt. udvidelse af museet har til formål, at museet kan undgå ufrivillige nedlukningsperioder ifm. særudstillings-skift for at kunne mønstre det påkrævede sikkerhedsniveau ift. egen samling og udlåneres krav.

Museet vil fastholde de nyligt implementerede udvidede åbningsdage (tirsdagsåbnet) for at matche de omkringliggende museers åbningsdage og for at matche samarbejdspartnerne i regi af ”Parkmuseerne”.

I 2026 realiserer museet et ambitiøst udstillingsprogram med to større udstillinger:

- 1) *”Hanna Hirsch Pauli – Kunsten at være fri”* (18. februar – 16. august 2026)
- 2) *”Fynboerne – Kunsten frem for alt”* (18. september 2026 – 24. januar 2027)

Hver særudstilling ledsages af en forskningsbaseret fagfællebedømt publikation samt et varieret formidlingsprogram med foredrag, talks, omvisninger, børnehæfter m.m.

3. REGNSKAB

3. REGNSKAB

Den Hirschsprungske Samlings indtægter og udgifter er i balance, og Den Hirschsprungske Samling går ud med et mindre merforbrug på 58,1 t.kr.

3.1 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med Økonomistyrelsens retningslinjer.

Støtte fra private fonde, virksomheder m.m. disponeres i overensstemmelse med tilskudsbetingelserne og de statslige regler. Eventuelle overskydende midler tilbagebetales til tilskudsgiver, med mindre der opnås tilsagn fra denne om at anvende eventuelt overskud til andre formål. Eventuelle underskud på tilskudsfinansierede aktiviteter dækkes af Den Hirschsprungske Samling.

Den Hirschsprungske Samlings bygning indgår ikke i regnskabet, da der er tale om national ejendom.

Regnskabet er, med undtagelse af Tabel 22. IT-omkostninger, udarbejdet på baggrund af oplysninger fra Statens Koncern System. Tabel 22 er udarbejdet med udgangspunkt i Økonomistyrelsens kravsspecifikation, men fordelingen på formål er korrigeret med henblik på et så retvisende billede som muligt.

3.2 RESULTATOPGØRELSE MV.

TABEL 5. RESULTATOPGØRELSE

	(1.000 kr.)	R2024	R2025	B2026
Note	Ordinære driftsindtægter			
	Bevilling	-9.400,0	-8.000,0	-8.100,0
	Salg af varer og tjenesteydelser	-4.940,9	-6.519,3	-4.900,0
	Eksternt salg af varer og tjenesteydelser	-4.928,6	-6.519,3	-4.900,0
	Internt statsligt salg af varer og tjenesteydelser	-12,3	0,0	0,0
	Tilskud til egen drift	-8.584,1	-9.808,9	-7.500,0
	Gebyrer	0,0	-37,7	0,0
	Ordinære driftsindtægter i alt	-22.925,0	-24.365,9	-20.500,0
	Ordinære driftsomkostninger			
	Ændring i lagre	141,1	227,8	0,0
	Forbrugsomkostninger			
	Husleje	0,6	44,5	227,0
	Forbrugsomkostninger i alt	0,6	44,5	227,0
	Personaleomkostninger			
	Lønninger	7.206,1	7.376,9	7.682,6
	Pension	1.036,0	1.136,5	1.220,9
	Lønrefusion	-22,9	-122,2	0,0
	Andre personaleomkostninger	-70,0	0,0	0,0
	Personaleomkostninger i alt	8.149,2	8.391,2	8.903,5
	Af- og nedskrivninger	260,7	300,4	278,9
	Internt køb af varer og tjenesteydelser	3.830,1	2.677,5	1.900,0
	Andre ordinære driftsomkostninger	10.243,2	12.724,4	9.140,6
	Ordinære driftsomkostninger i alt	22.624,9	24.365,8	20.450,0
	Resultat af ordinær drift	-300,1	-0,1	-50,0
	Andre driftsposter			
	Andre driftsindtægter	-2,5	-0,4	0,0
	Andre driftsomkostninger	0,0	0,0	0,0
	Resultat før finansielle poster	-302,6	-0,5	-50,0
	Finansielle poster			
	Finansielle indtægter	0,0	0,0	0,0
	Finansielle omkostninger	283,2	58,6	50,0
	Resultat før ekstraordinære poster	-19,4	58,1	0,0
	Ekstraordinære poster			
	Ekstraordinære indtægter	0,0	0,0	0,0
	Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	0,0
	Årets resultat	-19,4	58,1	0,0

Kilde: SKR og Grundbudget 2026

Årets resultat viser et mindre merforbrug på 58,1 t.kr. Der har været afholdt flere udgifter til samlingspleje end forventet.

Bevillingen i 2025 faldt med 1.400 t.kr. i forhold til 2024 på grund af tildelt tillægsbevilling vedrørende energiaktstykket i 2024 er bortfaldet i 2025.

Omsætningen steg i 2025 med 2.840,9 t.kr. i forhold til 2024. Dette skyldes en stigning i tilskudsfinansierede aktiviteter (1.224,8 t.kr.) samt en stigning i indtægter pga. flere betalende besøgende (1.578,5 t.kr.).

De samlede personaleudgifter er steget med 242,0 t.kr. i 2025 i forhold til 2024, hvilket hovedsageligt skyldes overenskomstmæssig lønregulering.

Andre ordinære udgifter er steget med 2.481,2 t.kr., hvilket skyldes flere øgede udgifter til samlingspleje, generel optimering af sikkerheden samt øgede IT-udgifter.

Faldet i internt køb af varer og tjenesteydelser skyldes, at der i 2024 blev afregnet udgifter vedrørende et energiprojekt, hvilket ikke har været tilfældet i 2025.

De finansielle udgifter er i 2025 faldet med 224,5 t.kr. i forhold til 2024. Dette skyldes, at der i 2024 er blevet bogført udgifter under finansielle omkostninger, som skulle have været bogført under andre ordinære driftsudgifter.

Husleje via Bygningsstyrelsen er bogført på finanskonto 17 i stedet for 16. Dette ændres fra 2026, hvor husleje vil blive bogført på finanskonto 16.

I 2026 forventes det, at omsætning fra både den ordinære drift og de tilskudsfinansierede aktiviteter vil falde i forhold til 2025. På begge områder opvejes det forventede fald i omsætningen af tilsvarende lavere udgifter.

3.2.1 Resultatdisponering

TABEL 6. RESULTATDISPONERING AF ÅRETS OVERSKUD

	(1.000 kr.)
Disponeret til bortfald	0,0
Disponeret udbytte til statskassen	0,0
Disponeret til overført overskud	-58,1

Kilde: SKR

Årets merforbrug på 58,1 t.kr. overføres til overførte overskud på egenkapitalen.

3.2.2 Forklaring af tilbageførte hensættelser og periodiseringsposter

I 2025 er der tilbageført hensættelser for i alt 2.023,5 t.kr., da aktiviteterne er afsluttet, og fakturaer er modtaget. Der har ikke været væsentlige afvigelser mht. realiserede udgifter i forhold til hensættelserne.

3.3 BALANCEN

I det følgende kommenteres balancen for Den Hirschsprungske Samling. Balancen viser formuen pr. 31. december 2025. Den samlede balance udgør 18.934,7 t.kr. mod 15.365,0 t.kr. i 2024. Stigning kan tilskrives øget tilsagn fra eksterne bidragsydere til samlingspræsentationen i 2027 og 2028.

TABEL 7. BALANCEN

Note	Aktiver (1.000 kr.)	2024	2025	Note	Passiver (1.000 kr.)	2024	2025
	Anlægsaktiver:				Egenkapital		
1	Immaterielle anlægsaktiver				Reguleret egenkapital (startkapital)	311,5	330,8
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	0,0	0,0		Opskrivninger	0,0	0,0
	Erhvervede koncenssioner, patenter, licenser m.v.	0,0	0,0		Reserveret egenkapital	0,0	0,0
	Udviklingsprojekter under opførelse	0,0	0,0		Bortfald og kontoændringer	0,0	0,0
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	0,0	0,0		Udbytte til staten	0,0	0,0
2	Materielle anlægsaktiver				Overført overskud	19,4	-58,1
	Grunde, arealer og bygninger	124,9	94,2		Egenkapital i alt	330,8	272,7
	Infrastruktur	0,0	0,0		Hensatte forpligtelser	2.023,5	0,0
	Transportmateriel	0,0	0,0		Langfristede gældsposter		
	Produktionsanlæg og maskiner	0,0	0,0		FF4 Langfristet gæld	947,5	778,2
	Inventar og IT-udstyr	749,7	604,7		Donationer	0,0	0,0
	Igangværende arbejder for egen regning	0,0	0,0		Prioritets gæld	0,0	0,0
	Materielle anlægsaktiver i alt	874,5	699,0		Anden langfristet gæld	0,0	0,0
	Finansielle anlægsaktiver				Langfristet gæld i alt	947,5	778,2
	Statsfor skrivning	116,0	116,0		Kortfristede gældsposter		
	Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0		Leverandører af vare og tjenesteydelser	1.643,2	1.336,3
	Finansielle anlægsaktiver i alt	116,0	116,0		Anden kortfristet gæld	412,0	448,2
	Anlægsaktiver i alt	990,5	815,0		Skyldige feriepenge	413,6	447,3
	Omsætningsaktiver				Igangværende arbejder for fremmed regning, forpligtelser	9.619,5	15.664,9
	Varebeholdning	204,2	221,0		Periodeafgrænsningsposter, forpligtelser	-25,2	-12,9
	Tilgodehavender	17.819,3	17.622,6		Kortfristet gæld i alt	12.063,1	17.883,7
	Periodeafgrænsningsposter	39,9	4,0		Gældsforpligtelser i alt	13.010,7	18.661,9
	Værdipapirer	0,0	0,0		Passiver i alt	15.365,0	18.934,7
	Likvide beholdninger						
	FF5 Uforrentet konto	928,2	-3.989,3				
	FF7 Finansieringskonto	-4.629,6	4.251,0				
	Andre likvider	12,6	10,4				
	Likvide beholdninger i alt	-3.688,9	272,1				
	Omsætningsaktiver i alt	14.374,5	18.119,7				
	Aktiver i alt	15.365,0	18.934,7				

Kilde: SKR

3.3.1 Aktiver

For de materielle anlægsaktiver er der et mindre fald, hvilket skyldes, at årets afskrivning kun delvist udlignes af en investering i sikring i 2025.

Samlet set er omsætningsaktiverne steget. Posten ”tilgodehavender” er steget grundet øget tilsagn fra eksterne bidragsydere.

Afstemningen af nettoomsætningsformuen (afstemning mellem FF5-konti og FF7-konti) gennemføres efter hidtil praksis i første kvartal 2026.

3.3.2 Passiver

Egenkapitalen falder i 2025 i forhold til 2024 grundet overførsel af årets underskud.

Hensatte forpligtigelser er faldet som følge af afvikling af projekter hensat tilbage i 2023 samt 2024. Samtidig er der ikke foretaget yderligere hensættelser i 2025.

Stigning i ”igangværende arbejder” kan tilskrives øgede tilsagn fra eksterne bidragsydere.

Kreditorgælden er faldet, hvilket primært skyldes timingen i betalingstidspunkt til leverandørerne.

3.4 EGENKAPITALFORKLARING

TABEL 8. EGENKAPITALFORKLARING

(1.000 kr.)	2024	2025
Egenkapital primo	311,5	330,8
Reguleret egenkapital primo	116,0	116,0
+Ændring i reguleret egenkapital	0,0	0,0
Reguleret egenkapital ultimo	116,0	116,0
Opskrivninger primo	0,0	0,0
+Ændringer i opskrivninger	0,0	0,0
Opskrivninger	0,0	0,0
Reserveret egenkapital primo	0,0	0,0
+Ændring i reserveret egenkapital	0,0	0,0
Reserveret egenkapital ultimo	0,0	0,0
Overført overskud primo	195,5	214,8
+Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0,0	0,0
+Regulering af det overførte overskud	0,0	0,0
+Overført fra årets resultat	19,4	-58,1
- Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
- Udbytte til staten	0,0	0,0
Overført overskud ultimo	214,8	156,7
Egenkapital ultimo	330,8	272,7
*Egenkapital ultimo jf. balancen (tabel 8)	330,8	272,7

Kilde: SKR

Egenkapitalen er faldet med 58,1 t.kr. svarende til årets underskud.

3.5 LIKVIDITET OG LÅNERAMME

TABEL 9. UDNYTTELSE AF LÅNERAMMEN

(1.000 kr.)	2025
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver	699,0
Låneramme	1.700,0
Udnyttelsesgrad i procent	41,1%

Kilde: SKR

Note: Der er ikke overensstemmelse mellem summen af anlægsaktiver og den langfristede gæld, da afskrivninger på anlæg i december 2025 først reguleres i den langfristede gæld i 1. kvartal 2026.

Note: Der er ikke donerede anlæg med udgangen af 2025.

Udnyttelsen af lånerammen er i 2025 faldet til 41,1% fra 51,4% i 2024. Dette skyldes, at investeringerne i 2025 har været lavere end årets afskrivninger.

I grundbudget 2026 forventes der en stigning i udnyttelse af lånerammen på baggrund af forventning om investering i klimaanlæg i udstillingssalene og sikring. Dog stadig inden for den givne låneramme.

3.6 OPFØLGNING PÅ LØNSUMSLOFT

TABEL 10. OPFØLGNING PÅ LØNSUMSLOFT

(1.000 kr.)	2025
Lønsumsloft FL	6.900,0
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	6.900,0
Lønforbrug under lønsumsloft	6.868,6
Difference (mindreforbrug)	31,4
Akkumuleret opsparing ultimo forrige år	5.415,9
Akkumuleret opsparing ultimo indeværende år	5.447,3

Kilde: SKR

Det mindre forbrug ift. lønsumsloftet kan tilskrives, at det har været muligt at dække lønudgifter til bemanning i front- og museumsværtfunktionen ved eksterne tilskud i forbindelse med udstillinger.

Tilskudsfinansierede lønudgifter, der ikke er omfattet af lønsumsloftet, udgjorde 1.552,6 t.kr. i 2025.

3.7 BEVILLINGSREGNSKABET

TABEL 11. BEVILLINGSREGNSKAB

Hovedkonto	Navn	Bevil- lings- type	(1.000 kr.)	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Videre- førelse Ultimo
21.33.23	Den Hirschsprungske Samling	Drifts- bevilling	Udgifter	19.800,0	24.424,4	-4.624,4	
			Indtægter	-11.800,0	-16.366,3	4.566,3	
Årets resultat				8.000,0	8.058,1	-58,1	156,7

Kilde: SKR

Den Hirschsprungske Samling balancerer dets bevilling med et mindre overforbrug på 58,1 t.kr.

Der har været øget aktivitet på publikumsområdet samt afvikling af forskningsprojekter, hvilket afspejler sig i både højere indtægter og udgifter end forventet.

4. BILAG

4. BILAG

4.1 NOTER TIL RESULTATOPGØRELSE OG BALANCE

TABEL 12 – NOTE 1. IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Den Hirschsprungske Samling råder p.t. ikke over immaterielle anlægsaktiver.

TABEL 13 – NOTE 2. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

(1.000 kr.)	Grunde, arealer og bygninger	Inventar og IT-udstyr	I gang-værende arbejder	I alt
Primobeholdning	5.391,2	2.003,3	0,0	7.394,6
Opskrivning	0,0	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 1.1.2025 (før afskr.)	5.391,2	2.003,3	0,0	7.394,6
Tilgang	0,0	124,8	0,0	124,8
Afgang	0,0	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2025 (før afskr.)	5.391,2	2.128,1	0,0	7.519,4
Akk. afskrivninger	5.297,0	1.523,4	0,0	6.820,4
Akk. nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0
Akk. af og nedskrivninger 31.12.2025	5.297,0	1.523,4	0,0	6.820,4
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2025	94,2	604,7	0,0	699,0
Årets afskrivninger	30,6	269,8	0,0	300,4
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets af og nedskrivninger	30,6	269,8	0,0	300,4

Kilde: SKR

4.2 INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

TABEL 14 – SAMMENFATNING AF ELEMENTER I PRISFASTSÆTTELSE (indtægtsdækket virksomhed)

Den Hirschsprungske Samling har ikke udført indtægtsdækket virksomhed i 2025.

TABEL 15 OVERSIGT OVER AKKUMULERET RESULTAT FOR INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

Den Hirschsprungske Samling har ikke udført indtægtsdækket virksomhed i 2025.

4.3 FÆLLESSTATSLIGE LØSNINGER MV.

Ikke relevant for Kulturministeriets institutioner.

4.4 GEBYRFINANSIERET VIRKSOMHED

TABEL 17 – OVERSIGT OVER GEBYRORDNINGER MED ADMINISTRATIVT FASTSAT TAKST

Indtægter fra gebyrer	(1.000 kr.)
Gebyr ved udlån	54,5
Gebyrer i alt	54,5

Den Hirschsprungske Samling har opkrævet gebyr i forbindelse med udlån af værker. Gebyret dækker udgifter til håndtering i forbindelse med udlånet. Indtægterne fra gebyret er i 2025 bogført på hhv. finanskonto 1180 og 1311. I 2026 vil gebyret blive indtægtsført på finanskonto 1311.

TABEL 18: OVERSIGT OVER GEBYRORDNINGER MED LOVBESTEMT TAKST

Ikke relevant.

4.5 TILSKUDSFINANSIERET VIRKSOMHED

TABEL 19 – OVERSIGT OVER TILSKUDSFINANSIEREDE AKTIVITETER (UNDERKONTO 95 og 97)

(1.000 kr.)	Årets indtægtsførte tilskud ¹⁾	Årets udgifter ²⁾	Medfinan- siering	Sum af modtagne betalinger, der ikke er indtægtsført ³⁾
(ingen dimensionsværdi)	0,0	0,0	0,0	0,2
It-pulje journalsystem	0,0	0,0	0,0	-50,0
Thorkild Meedom legat kunstkøb	-40,0	40,0	0,0	-457,8
Thorvaldsen	-0,3	0,3	0,0	0,0
Furi Appel og Gunnar Niskers Fond	0,0	0,0	0,0	-105,0
Publikumsfr.initiativer	0,0	0,0	0,0	-48,4
Gent.formidl.prog.- strategisk br.proc.	-65,5	65,5	0,0	-687,1
Jødiske kunstsamlere i Norden	-164,6	164,6	0,0	636,8
Marie Krøyer	593,5	-593,5	0,0	0,0
Kvindernes moderne gennembrud	-677,0	677,0	0,0	-17,2
Soldat	-196,3	196,3	0,0	-50,5
Skulptur uden stil	-412,7	412,7	0,0	0,0
Plantefeber	-1.271,6	1.271,6	0,0	952,5
Viggo Johansen	-2.316,1	2.316,1	0,0	189,5
Det andet gennembrud	-155,1	155,1	0,0	0,0
En dag på stranden	-2.599,6	2.599,6	0,0	2.129,0
Hanna Hirsch Pauli	-70,8	70,8	0,0	-169,2
Samlingspræsentation	-35,0	35,0	0,0	35,0
Fynbomalerne – kunsten frem for alt	-7,8	7,8	0,0	-277,2
Skjulte Plantehistorier - VELUX	-583,3	583,3	0,0	-9,5
SLKS - udlødningspulje Tilgængelighed	0,0	0,0	0,0	-300,0
Kunstkøb	-1.181,0	1.181,0	0,0	0,0
Særudstillinger	0,0	0,0	0,0	-339,6
Kulturnatten	-14,2	14,2	0,0	0,0
Dansk symbolisme i tysk optik	-611,6	611,6	0,0	0,0
Genaktivering af DHS	0,0	0,0	0,0	-46,3
I alt	-9.808,9	9.808,9	0,0	1.385,1

Kilde: Navision Stat

Note 1: Indtægter under delregnskab 2

Note 2: Udgifter under delregnskab 2

Note 3: Summen af saldoen ultimo 2025 på finanskonto 614097 og 934100.

På underkonto 97 er der registreret følgende tre projekter, som vedrører forskning: Dansk symbolisme i tysk optik, Jødiske kunstsamlere i Norden og Skulptur uden stil. Fra 1/1-26 vil eksternt finansierede forskningsprojekter blive registreret på underkonto 92.

Oversigt over tilskudsgivere

Aktivitet	Tilskudsyder
Hanna Hirsch-Pauli - Kunsten af være fri	Augustinus Fonden Ny Carlsbergfondet Lemvig-Müller Fonden Aage og Johanne Louis-Hansens Fond <u>Sportsgoodsfonden</u>
Fynboerne - Kunsten frem for alt	Augustinus Fonden Aage og Johanne Louis-Hansens Fond Axel Muusfeldt Fond Arne V. <u>Schleschs</u> Fond Gangstedfonden <u>Bestles</u> Fond Hoffmann og <u>Husmann</u> Fond
Kulturnatten	Kulturnatten
Tilgængelighed	SLKS udlodningspulje
Arkiv-Digitalisering	Augustinus Fonden
Skulptur uden stil	SLKS udlodningspulje
Kunstkøb	Ny Carlsbergfondet
Samlingspræsentation	A.P. Møller Fonden
<u>Plantefeber publication</u>	Ny Carlsbergfondet
En dag på Stranden	Augustinus Fonden

4.6 FORELAGTE INVESTERINGER

Den Hirschsprungke Samling har ikke afsluttet forelagte anlægsprojekter i 2025. Ligeledes har den Hirschsprungke Samling ikke igangværende forelagte anlægsprojekter i 2025.

4.7 IT-OMKOSTNINGER

TABEL 22: IT-OMKOSTNINGER, MIO. KR.

Sammensætning	(1.000 kr.)
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling)	0,0
It-systemdrift	117,2
It-vedligehold	0,0
It-udviklingsomkostninger	0,0
Udgifter til it-varer til forbrug	149,5
I alt	266,6

Kilde: SKR

It-udgifterne er i 2025 steget med 57,6 t.kr. i forhold til 2024. Dette skyldes dels et fald i It-systemdrift på 35,4 t.kr. Udgifter til it-varer til forbrug er til gengæld steget med 93,0 t.kr. Dette skyldes indkøb af tidsregistreringssystem samt nyt udstyr til billet salg.

4.8 SUPPLERENDE BILAG

TABEL 23: TILSKUDSREGNSKAB

Den Hirschsprungske Samling yder ikke tilskud, hvorfor tabellen ikke er relevant.

TABEL 24: UDESTÅENDE TILSAGN

Den Hirschsprungske Samling yder ikke tilskud, hvorfor tabellen ikke er relevant.

TABEL 26: AFRAPPORTERING PÅ NØGLETAL FOR FORVALTNINGSOPGAVER

Der er ikke fastsat nøgletal for forvaltningsopgaverne for Den Hirschsprungske Samling.